

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Având în vedere demararea achiziției de atribuire a contractului de servicii având ca obiect **Servicii de elaborare documentație tehnică, faza SF cu elemente DALI, pentru construire Pod peste râul Someș pe DJ 108E, localitatea Năpradea, jud. Sălaj**, vă rugăm să ne prezentați oferta totală de preț în conformitate cu specificațiile din Caietul de sarcini postat pe SEAP.

Ofertele vor fi transmise **în plic închis la Registratura Consiliului Județean Sălaj**:

- ofertă pentru **Servicii de elaborare documentație tehnică, faza SF cu elemente DALI, pentru construire Pod peste râul Someș pe DJ 108E, localitatea Năpradea, jud. Sălaj**, - până la data de **09.05.2024 ora 10⁰⁰**.

Cod de clasificare CPV : **79314000-8 Studiu de fezabilitate (Rev.2)**

Valoarea estimată a contractului de achiziție publică este de **250.000,00 lei fără TVA**.

Se va încheia contract de servicii iar draftul de contract se regăsește atașat prezentei invitații.

Durata contractului este de **6 luni de la data semnării acestuia**.

Durata de realizare a documentației este de **4 luni de la data semnării contractului de servicii**.

Plata se va efectua, în termen de 30 de zile de la data primirii facturii, însoțită de procesul verbal de recepție a documentației elaborate.

Operatorii economici care depun oferta de preț pentru această achiziție trebuie să depună următoarele documente:

1. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.164 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice (**Formular 12A**);

2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (**Formular 12B**);

3. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice (**Formular 12C**);

4. Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (**Formular 12D**).

5. Declarație pe propria răspundere care să dovedești faptul că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și că acestea vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului. Instituțiile competente de la care puteți obține informațiile detaliate privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă sunt Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor și Ministerul Muncii și Solidarității Sociale. **(Formular 12 J)**.

6. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Operatorii economici vor prezenta certificatul **ONRC**, sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, (traducere autorizată în limba română). **Informațiile cuprinse în acest document trebuie să fie valabile/reale, în momentul prezentării acestuia conf. art. 196 alin. 2 din Legea 98/2016.**

7. Propunere tehnică va fi elaborată în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini și va cuprinde detalierea tuturor cerințelor impuse prin Caietul de sarcini, inclusiv riscurile cu cea mai mare probabilitate de apariție pe perioada derulării Contractului și măsuri pentru eliminarea sursei de risc sau diminuarea impactului acestora.

În cadrul propunerii tehnice se vor prezenta:

a) Metodologia și planul de lucru care să detalieze toate cerințele Caietului de sarcini.

b) Nominalizarea personalului minim solicitat:

Proiectantul va trebui să asigure resursele de personal, după cum urmează:

- 1 coordonator proiect / lider de echipa/ manager proiect/ lider adjunct de echipa /manager adjunct proiect, / șef de echipă/șef adjunct de echipă cu experiență în această poziție în cel puțin un contract;

- specialiști:

- inginer proiectant cu specializarea căi ferate, drumuri și poduri cu experiență în această poziție demonstrată prin cel puțin un contract de proiectare lucrări în domeniul infrastructurii de transport rutier;

- topograf autorizat ANCPI, conform Ordin nr. 107/2010;

- inginer geolog cu experiență în această poziție, demonstrată prin cel puțin un contract;

- expert tehnic A4.1, B2.1, D2.1, conform Ordin Nr. 817/2021 din 23 iunie 2021 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea tehnico-profesională a verifcătorilor de proiecte și a experților tehnici.

Pentru persoanele nominalizate în echipa propusă pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentei achiziții, ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice următoarele documente:

- pentru **coordonatorul de proiect** / liderul de echipa/ managerul proiect/ liderul adjunct de echipa /managerul adjunct proiect, / șeful de echipă/șeful adjunct de echipă

- CV semnat de titular, datat, actualizat la data depunerii ofertei;

- Contract de muncă/extras Revisal/ angajament sau acord de participare semnat de persoana nominalizată, în cazul în care aceasta nu este angajat al ofertantului;

- Diplomă de studii superioare de lungă durată sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ recunoscute de statul român sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;

- Documente justificative: recomandări/ fișe post/ orice alte documente relevante din care rezultă experiența solicitată.

- pentru **inginerul proiectant cu specializarea căi ferate, drumuri și poduri**:
 - CV semnat de titular, datat, actualizat la data depunerii ofertei;
 - Contract de muncă/extras Revisal/ angajament sau acord de participare semnat de persoana nominalizată, în cazul în care aceasta nu este angajat al ofertantului;
 - Diplomă de studii superioare de lungă durată în specializarea căi ferate, drumuri și poduri sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ recunoscute de statul român sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;
 - Documente justificative: recomandări/ fișe post/ orice alte documente relevante din care rezultă experiența solicitată.

- pentru **inginerul geolog**:
 - CV semnat de titular, datat, actualizat la data depunerii ofertei;
 - Contract de muncă/extras Revisal/ angajament sau acord de participare semnat de persoana nominalizată, în cazul în care aceasta nu este angajat al ofertantului;
 - Diplomă de studii;
 - Documente justificative: recomandări/ fișe post/ orice alte documente relevante din care rezultă experiența solicitată.

În cazul experților care desfășoară activități în calitate atestată conform unui act normativ (ex: expert tehnic A4.1, B2.1, D2.1; topograf autorizat), Proiectantul va descrie în propunerea tehnică momentul în care aceștia vor interveni în implementarea contractului, precum și modul în care își va asigura accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză; fie prin externalizare, situație în care se vor descrie relațiile contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective).

c) Pentru întocmirea documentațiilor tehnice necesare obținerii avizelor, care, potrivit prevederilor legale, necesită firmă atestată în acest sens, Ofertantul va face dovada modului de asigurare a acestora, respectiv Certificat de atestare conform ORDIN Nr. 1230/2020 din 5 iunie 2020 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea activității de atestare a instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor, domeniul d) elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizului/autorizației de gospodărire a apelor.

8. Graficul de timp.

9. Propunerea financiară (Formular 10B) se va prezenta oferta de preț totală însoțită de Anexele FIN1, FIN 1A, FIN 1C.

10. Declarația ofertantului (Formular 15). În perioada de evaluare a ofertelor Autoritatea Contractantă va solicita clarificări (dacă este cazul) la adresa de e-mail specificată în **Formular 15**.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

Autoritatea Contractantă va evalua ofertele depuse de operatorii economici până la data limită de depunere, iar în urma aplicării criteriului de atribuire "prețul cel mai scăzut", ofertelor declarate admisibile, operatorului economic clasat pe primul loc, i se va transmite

o adresă prin care se va solicita încărcarea în catalogul electronic din SEAP a ofertei prezentate în vederea inițierii achiziției cu acesta.

Orice solicitare de clarificări va fi transmisă Autorității Contractante la adresa e-mail achizitiicjs9@gmail.com / Registratura instituției noastre Consiliul Județean Sălaj, Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, nr.11, cu mențiunea *În atenția Serviciului Achiziții Publice Parteneriat Public-Privat și Urmărirea Contractelor*, iar Autoritatea Contractantă va posta răspunsurile la solicitările de clarificări, precum și decizia de atribuire/anulare a achiziției prin publicare pe site-ul Consiliului Județean Sălaj, respectiv www.cjsj.ro, la secțiunea aferentă achiziției directe având ca obiect: Servicii de elaborare documentație tehnică, faza SF cu elemente DALI, pentru construire Pod peste râul Someș pe DJ 108E, localitatea Năpradea, jud. Sălaj.

**PREȘEDINTE,
Dinu Iancu Sălăjanu**

**Șef Serviciu,
Vultur Maria**

**Consilier achiziții publice,
Gal Mariana Ramona**